

Protokoll der ordentlichen Mitgliederversammlung für 2014

Termin: 29.01.2015
Zeit: 19:30-20:30 Uhr
Anwesend: Herr von Bockelmann, Frau Geile, Frau Geßner (bis 20:15 Uhr), Frau Koormann,
Herr Oberpichler, Frau Siepman, Frau Stein, Herr Dr. Swadlo

TOP 1 Begrüßung

Herr Dr. Swadlo begrüßte die Anwesenden.

TOP 2 Regularien

a) Anträge auf Änderung der Tagesordnung

Anträge auf Änderung der Tagesordnung wurden nicht gestellt.

b) Feststellen der Stimmberechtigten

Sieben der acht Anwesenden waren stimmberechtigt (s. Anwesenheitsliste). Damit war die Beschlussfähigkeit gegeben.

c) Bestimmung des Protokollführers der Hauptversammlung

Frau Koormann übernahm die Protokollführung.

d) Verlesen des Protokolls der Jahreshauptversammlung 2013

Das Protokoll ist seit einem Jahr auf der Homepage eingestellt. Auf das Auslegen einer Kopie und das Verlesen des Protokolls vom 05.12.2013 wurde verzichtet. Das Protokoll wurde genehmigt. Der Protokollführerin wurde für ihre Tätigkeit gedankt.

TOP 3 Bericht der Kassenprüfer

Den Kassenprüfern und Frau Geile wurde für ihre Tätigkeit gedankt. Der Bericht der Kassenprüfer wurde von Frau Siepman verlesen. Dieser bestätigt die satzungsgemäße Verwendung der Gelder und empfiehlt die vorbehaltlose Entlastung des Vorstandes.

TOP 4 Bestellung neuer Kassenprüfer

Herr Vogt steht nach langjähriger Tätigkeit als Kassenprüfer nicht zur Wiederwahl zur Verfügung. Frau Geßner, die bereits vor mehreren Jahren als Kassenprüferin für den Förderverein fungiert hat und beruflich in einem Steuerberaterbüro tätig ist, erklärte sich zur Kandidatur als Kassenprüferin bereit.

Frau Siepman stellte sich für ein weiteres Jahr als Kassenprüferin zur Verfügung.

Wahl Frau Geßner: 7 Ja-Stimmen 0 Nein-Stimmen 0 Enthaltungen

Wahl Frau Siepman: 7 Ja-Stimmen 0 Nein-Stimmen 0 Enthaltungen.

Beide Gewählten nahmen die Wahl an.

TOP 5 Bericht des Vorstandes

Herr Dr. Swadlo berichtete über die Tätigkeit des Vorstandes im vergangenen Geschäftsjahr. Die Schwerpunkte der Tätigkeit lagen in

- a) Überlegungen zur Satzungsneufassung des Fördervereins.

- b) Entscheidungsfindungen über Förderanträge im laufenden Geschäftsjahr und entsprechende Auszahlungen. Beispielhaft verwies Herr Dr. Swadlo auf die Anschaffung und Installation des Volleyballnetzes.
Noch immer werden nicht alle bewilligten Gelder zeitnah abgerufen.

Herr Dr. Swadlo erläuterte sodann die in den Anlagen 1 a und b befindliche Ausgabenübersicht nach Gruppen für den Zeitraum von 2006-2014 und die Aufgabenverteilung nach Gruppen im Jahr 2014.

Die Entwicklung der Mitgliederzahlen stellt sich wie folgt dar:

<u>Jahr</u>	<u>Mitglieder-</u> <u>zahl</u>	<u>Kündigungen</u>	<u>Neue</u> <u>Mitglieder</u>	<u>+/-</u>
2011/12	484			
2012/13	511	29	52	23
2013/14 *	509	56	54	- 2
2014/15 *	512	46	49	+3

* **Bemerkung:** Höhere Zahl der Kündigungen wegen doppelten Abiturjahrgangs

Nach wie vor sind nur wenige Lehrer/innen Mitglied des Fördervereins.

Der für Ausgaben zur Verfügung stehende Betrag beläuft sich momentan auf ca. 16.300,- €. Darüber hinaus existiert noch das Sparcard Konto bei der GenoBank Essen mit ca. 4.500,- € als offene Rücklage.

Bezüglich der Büchergutscheine für die besten drei Abiturienten wurde auf Anregung seitens Frau Stein dahingehend Einigkeit erzielt, dass der Förderverein für den Fall, dass es mehr als drei Abiturienten gibt, die die besten drei Abiturschnitte haben, auch diesen einen Büchergutschein zukommen lässt. Der Vorstand bat um entsprechende vorzeitige Mitteilung durch die Schulleitung, da ihm die Ergebnisse im Einzelnen nicht bekannt werden.

TOP 6 Entlastung des Vorstandes

Herr von Bockelmann stellte den Antrag auf Entlastung des Vorstandes.
Dem Vorstand wurde Entlastung erteilt (4 Ja-Stimmen, 3 Enthaltungen des engeren Vorstandes).

TOP 7 Wahl der/des Schriftführerin/s des Vorstandes

Die Amtszeit der Schriftführerin ist abgelaufen. Herr Dr. Swadlo dankte Frau Koormann für ihre Tätigkeit. Diese stellte sich zur Wiederwahl zur Verfügung.

Ergebnis: 6 Ja-Stimmen 0 Nein-Stimmen 1 Enthaltung.

Die Gewählte nahm die Wahl an.

TOP 8 Vorstellung und Entscheidung über Anträge

-siehe auch beiliegende Anlage 2 zum Protokoll-

Bei Antrag 241 handelt es sich um einen Mehrbetrag der bereits bewilligten Bewirtungskosten des Südafrika-Chors am Projekttag, der dadurch entstanden ist, dass es mehr Teilnehmer gab als zunächst angenommen.

Der unter Antrag 243 aufgeführte Betrag für die Anschaffung einer Kamera nebst Zubehör für die Schulfotografen ist jetzt höher als ursprünglich beantragt und beläuft sich nach dem nunmehr vorliegenden Angebot auf 860,- €. Es wurde angeregt, sich bei der Firma Frankenberg nach einer Versicherungsmöglichkeit für die Kamera und den entsprechenden Konditionen zu erkundigen. Frau Faseler soll gebeten werden, sich diesbezüglich mit der Firma Frankenberg in Verbindung zu setzen.

Herr von Bockelmann erklärte, bei Interesse einen Bildbearbeitungsworkshop für Schüler anbieten zu können.

Bei den unter Antrag 255 geltend gemachten Kosten handelt es sich um Ausgaben für die Stadtführung in Düsseldorf, die EVAG-Fahrtkosten und die Kosten für das Mensaessen im GEÜ. Die darüber hinaus angefallenen Kosten wurden selbst getragen.

Bezüglich Antrag 256 wurde darauf hingewiesen, dass das vorhandene Kabel defekt ist und somit ersetzt werden soll.

Antrag 257 liegt ein Angebot für fünf Aerobic Stepbänke zugrunde. Diese sollen einen Teil der bereits vorhandenen Stepper, die inzwischen stark abgenutzt sind, ersetzen, bzw. ergänzen.

Mit Antrag 260 wird die Anschaffung von zwei Cajons (Musikinstrumente) beantragt.

Frau Schormann beabsichtigte, den Antrag 262 persönlich vorzustellen, ließ sich jedoch aufgrund einer Erkrankung entschuldigen. Eine Kostenübernahme durch den Schulträger für die Anschaffung dieser Geräte erfolgt nicht.

Alle Anträge wurden nach Beratung einstimmig genehmigt.

TOP 9 Verschiedenes

Frau Siepmann und Herr von Bockelmann erkundigten sich nach dem Grund für die nur anteilige Kostenübernahme bezüglich der Anträge sozial schwacher Schüler. Es wurde erläutert, dass der Schwerpunkt bei der Vergabe der Gelder zunächst darauf liegt, diese vielen Schülern, die in vergleichbaren Verhältnissen leben, zukommen zu lassen. Stehen am Ende des Geschäftsjahres noch Mittel zur Verfügung, erstattet der Förderverein auch die restlichen 50 %.

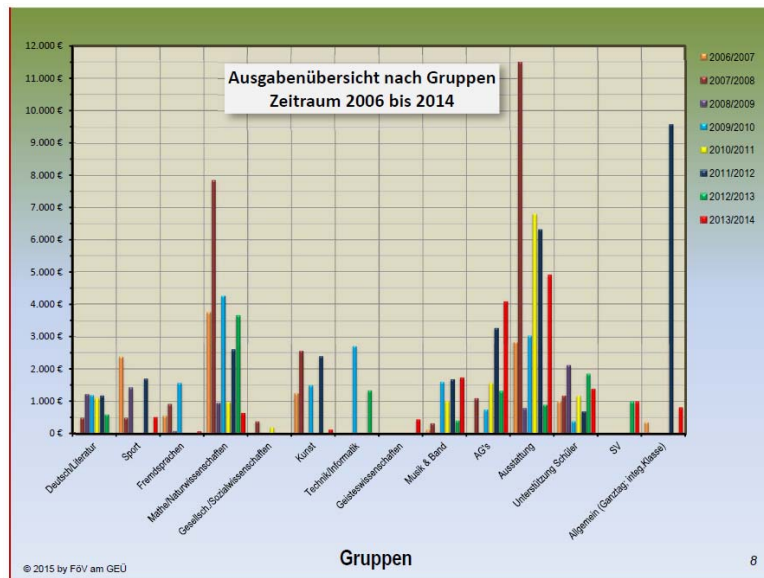
Es erfolgten keine weiteren Wortmeldungen.

Die Sitzung wurde um 20:30 Uhr geschlossen.

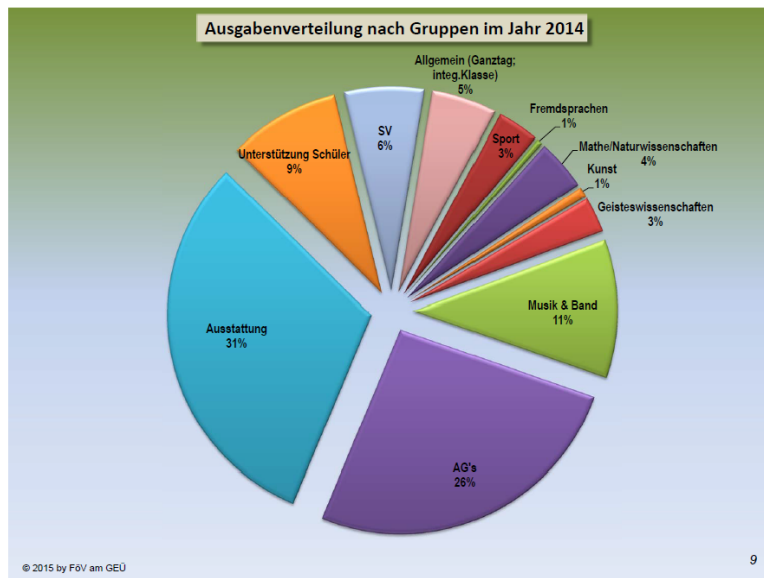
gez. Dr. Swadlo
(1. Vorsitzender)

gez. Koormann
(Schriftführerin)

Anlagen: Anlage 1a Ausgabenübersicht nach Gruppen Zeitraum 2006 bis 2014
 Anlage 1b Ausgabenverteilung nach Gruppen im Jahr 2014
 Anlage 2 Übersicht/Entscheidungen Anträge Stand Januar 2015



Anlage 1a



Anlage 1b

Anlage 2

Anträge und Entscheidungen der Jahreshauptversammlung vom 29.01.2015

Nr.	Antragssteller	Projekt	Summe*	Bemerkung	Bearbeitungsvermerk
241 neu	GEÜ / H. Oberpichler	Aufstockung Betrag Bewirtung Südafrika-Chor Projekttag	75,00 €		einstimmig genehmigt
243	Schulfotografen / Fr. Faseler	Kamera für Schulfotografen	860,00 €		einstimmig genehmigt
255	Fr. v. Redwitz	Finnland-Projekt / Kostenübernahme für Besuch finn. Schüler	164,00 €		einstimmig genehmigt
256	LiTAG / Nils Ritter	XLR Kabel	75,00 €		einstimmig genehmigt
257	Sport / H. Höhn	Arobic Steps, Gesamtpreis für 5 beantragte Steps	682,00 €		einstimmig genehmigt
258	Musik / Fr. Krieg	1. Bassverstärker	500,00 €		einstimmig genehmigt
		2. E-Bass	300,00 €		einstimmig genehmigt
		3. Zubehör für E-Bass und -Gitarren	116,00 €		einstimmig genehmigt
259	Bio / Fr. Möller	Modell Gelenktypen	400,00 €		einstimmig genehmigt
260	Musik / Fr. Krieg	Cajons Preis je Stück 100,00 €, beantragt 2 Stück	200,00 €		einstimmig genehmigt
261	Chemie / Fr. Krieg	Erweiterung des Messgerätes "Sensor-Cassy"			
		1. pH-Elektrode mit Flachmembran	140,00 €		einstimmig genehmigt
		2. Tropfenzähler + Timer	403,00 €		einstimmig genehmigt
		3. Leitfähigkeitsadapter	173,00 €		einstimmig genehmigt
262	Physik / Fr. Schormann	25 kV Hochspannungsnetzgerät, Multimeter	2.270,00 €		einstimmig genehmigt
	Summe:		6.358,00 €		

* aufgerundet